

Advertisement

Gujarat Horticulture Mission invites application for selection of consultant on contractual basis. Interested Candidates have requested to apply with Bio data at following address before Dated 31/7/2017.

Sr. No	Post	Total	Salary	Qualification
1	Field Consultant/ Technical Assistance	8	20000	B.Sc. (Agri) /B.Sc (Horti.) Candidate. Experience in horticulture sector will be given preference.

For Detail see our Website: <http://www.doh.gujarat.gov.in>

Mission Director/Director of Horticulture

Gujarat Horticulture Mission

Krushi bhavan , Sector 10/A,

Gandhinagar-382010, Gujarat.

shmguj@yahoo.in Ph.-079-23256104

-sd-

Mission Director

Gujarat Horticulture Mission

GS, Gandhinagar

જાહેર નિવેદા
બાગાયત નિયામકની કચેરી, ગુ.રા.
કૃષિભવન, સેક્ટર-૧૦એ, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦
ફોન નં. (૦૭૯) ૨૩૨૫૬૧૦૩/૧૦૪

બાગાયત ખાતા હસ્તક ગુજરાત હોર્ટિકલ્ચર મિશન યોજના અંતર્ગત કામગીરી માટે ફિલ્ડ કન્સલ્ટન્ટ અને ટેકનિકલ આસીસ્ટન્ટની જગ્યાઓ કરાર આધારીત ૧૧ (અગીયાર) માસ માટે માસિક રૂપિયા ૨૦૦૦૦/- (વીસ હજાર) ના ફિક્સ પગારે ભરવા માટે બી.એસ.સી(એગ્રી) / બી.એસ.સી(હોર્ટી) ની શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારો નામ સરનામા સહિત જરૂરી પ્રમાણપત્રોની પ્રમાણિત નકલો સાથે લેખિત અરજી આ કચેરીએ ઉપર મુજબનાં સરનામે તા. ૩૧-૭-૨૦૧૭ પહેલાં મળી જાય તે રીતે મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.

વધુ માહિતી માટે અત્રેની વેબસાઈટ:: <http://www.doh.gujarat.gov.in>
જોવા વિનંતી.

મિશન ડાયરેક્ટર, ગુજરાત હોર્ટિકલ્ચર મિશન અને
બાગાયત નિયામક, ગુ.રા. ગાંધીનગર.

Advertisement

Gujarat Horticulture Mission invites application for selection of consultant at project coordination unit and project implementation unit on contractual basis for the development of Horticulture sector in the state. Details of Advertisement are as follow.

Sr. No.	Post	No.	Remunerat e per month	Qualification
1	Field Consultant	8	Rs.20000/-	B.sc.(Agri.)/B.Sc.(Horti) Candidate with Experience in concern field of horticulture sector shall be accountable for priority. (Horticulture development and production of Horticultural Crops like Vegetables crops/ Fruits Crops/Flower crops and Rejuvenation/ High density planting/canopy management/ Greenhouse technology and post harvest management etc.)

➤ TA/DA allow as par rules for the Contractual Post

Sr. No.	Post	Responsibility
1	Field Consultant	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Implementation of the programme ➤ Monitoring and reporting the State Horticulture Mission progress ➤ prepared a Human Resources Development component Calendar and functioning for capacity building ➤ Advise and suggestion for technical point to field Level staff
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Activity for implementation of national horticulture mission scheme. ➤ Data base collection and maintenance ➤ Reporting and monitoring the National Horticulture Mission scheme ➤ Motivate the farmers to prepared a new crop cluster at field level ➤ Impart farmers Training and advisory services in a specific field crops ➤ Standard of package of practices of crop production/ protected cultivation ➤ Monitoring and reporting of progress of crop clusters/ production in related programme ➤ Training and capacity Building

Terms and Condition

- All the above post are fully contractual basis i e. 11 month contract
- The applicant must have a computer knowledge

Application enclose with copy of

1. L.C
2. Bachelor Degree Certificate
3. Post graduate degree Certificate
4. Experience Certificate
5. Computer knowledge certificate

૧૧ માસના સમય માટે કરારના ધોરણે આપતી/માનદ્ વેતનથી સ્ટેટ હોર્ટીકલ્ચર કન્સલ્ટન્ટ/ફિલ્ડ કન્સલ્ટન્ટ નાં નિમણૂકો અંગેની બોલીઓ અને શરતો

1. શ્રી.....ને કરારના સમયગાળા દરમ્યાન રૂ. ૨૦,૦૦૦ના માસિક ફીક્સ પગાર/માનદ્ વેતન મળશે. તેઓની નિમણૂક કરારના ધોરણે ગણવામાં આવશે તથા કરારની મુદત ૧૧ માસની રહેશે.
2. ઉભયપક્ષે એક માસની નોટીસ અથવા એક માસની ફીક્સ પગારની રકમ/માનદ્ વેતન સાથેનો નોટીસ પગાર આપીને કરારનો અંત લાવી શકાશે.
3. કરાર આધારીત સેવા આપનારે તેમને મળનાર માસિક મહેનતાણાની ત્રણ ગણી રકમનું બોન્ડ આપવાનું રહેશે.
4. નિયત ફીક્સ પગાર/માનદ્ વેતન પર કોઈપણ જાતના ભથ્થાં મળવાપાત્ર થશે નહીં.
5. કરારના સમયગાળા દરમ્યાન શ્રી ને ફીક્સ પગાર/માનદ્ વેતનમાં કોઈપણ પ્રકારનો વધારો કે ઈજક્ટો મળવાપાત્ર થશે નહીં. મોંઘવારી ભથ્થું, વયગાળાની રાહત અથવા પગાર પંચના બીજા લાભો કે સેવા વિષયક અન્ય કોઈ લાભો મળવાપાત્ર થશે નહીં.
6. કરારના સમયગાળા દરમ્યાન મેડીકલ રીએમ્બર્સમેન્ટ મળવાપાત્ર થશે નહીં.
7. કરારના સમયગાળા દરમ્યાન બજાવેલ સેવા/નોકરી પેન્શન, બોનસ, એલ.ટી.સી., એન્કેશમેન્ટ ઓફ લીવ, પેશગી કે તેવી અન્ય કોઈ નાણાંકીય લાભો સરકારશ્રી પાસેથી મેળવવાને પાત્ર ગણાશે નહીં.
8. કરારના સમયગાળા દરમ્યાન કર્મચારીનું અવસાન થાય તો તેમણે બજાવેલી ફરજના સમયગાળાની ફીક્સ પગાર/માનદ્ વેતનની લેણી રકમ કર્મચારીના કુટુંબીજનોને મળવાપાત્ર થશે. પરંતુ બીજા લાભ એકસીગ્રેસીસ લાભ કે રહેમરાહે નોકરી જેવા આનુષંગિક લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.
9. શ્રી..... ને સમાન સંવાર્ગના અધિકારીએ જે ફરજો બજાવવાની થતી હોય તેવી ફરજો બજાવવાની રહેશે. તે માટે કચેરીમાં ફરજ પાલનનો જે સમય નિયત કરેલ હોય તે સમય પ્રમાણે કચેરીમાં હાજરી આપવાની રહેશે. તેમજ પ્રાઈવેટ પ્રેક્ટીસ કે અન્યત્ર પાર્ટટાઈમ નોકરી કરી શકાશે નહીં. જાહેર રજાના દિવસોએ પણ સરકારી કામગીરીની જરૂરીયાતને અનુલક્ષીને ફરજ બજાવવા જણાવવામાં આવે તો તે મુજબ ફરજ બજાવવાની રહેશે. રાજકીય પ્રવૃત્તિમાં ભાગ લઈ શકાશે નહીં.
10. શ્રી ને કરારના સમય દરમ્યાન માસિક એક લેખે કૂલ ૧૧ પરચૂરણ રજા મળવાપાત્ર થશે અન્ય કોઈ રજા મળવાપાત્ર થશે નહીં. તે સિવાયની રજા ભોગવશે તો તે રજાના દિવસના પગારની કપાત કરી લેવામાં આવશે.
11. શ્રી..... એ કાર્યમથક પર રહેઠાણે રહેવાનું ફરીજયાત રહેશે અને અધિકૃત અધિકારીની પરવાનગી વગર મુખ્યમથક છોડી શકાશે નહીં.
12. ફરજના ભાગરૂપે મુખ્યમથકની આઠ કિ.મી. બહાર જવાનું થાય તો ૬ કલાકથી વધુ અને ૧૨ કલાક સુધીના રોકાણ માટે રૂ.૧૫/- અને ૧૨ કલાકથી વધુ સમય માટે રૂ.૩૦/-દૈનિક ભથ્થુ મળવાપાત્ર થશે તેમજ મુસાફરી ભાડા પેટે એસ.ટી.બસ/રેલ્વેનું બીજા વર્ગનું ભાડું મળવાપાત્ર થશે.
13. કરારના સમયગાળા દરમ્યાનની અસંતોષકારક કામગીરી કે અશિસ્ત બદલ કોઈપણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય કોઈપણ સમયે નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવશે.
14. સરકારશ્રી તરફથી વહીવટી હિતમાં બીજી કોઈ જરૂરી શરતો નક્કી થાય તે પણ બંધનકર્તા રહેશે.
15. વ્યવસાય વેરાની કપાત નિયમાનુસાર ફીક્સ પગાર/માનદ્ વેતનમાંથી કરી લેવાની રહેશે.
16. નિમણૂકના સમય દરમ્યાન તેમણે બજાવેલ સરકારની બાબત અંગે કોઈપણ પ્રકારની ફોજદારી કે દીવાની કાર્યવાહી સબબ રાજ્ય સરકારની કોઈ જવાબદારી રહેશે નહીં.
17. કરાર આધારીત ઉચ્ચ વેતનથી/માનદ્ વેતનથી નિમણૂક પામેલ વ્યક્તિને સરકારી મહેકમ ઉપર સમાવિષ્ટ થવા માટેનો કોઈ હક્ક પ્રાપ્ત થશે નહીં.
18. ઉપરોક્ત શરતો નિમણૂક પામનાર વ્યક્તિને સ્વિકાર્ય છે, તે અંગેનું સમંતિપત્ર મેળવવાનું રહેશે.
19. કરારથી ફીક્સ પગારથી/માનદ્ વેતનથી જોડાનાર વ્યક્તિએ કરાર કરવાનું સ્વિકારતાં પહેલાં તેમની સેવા લેનાર સત્તાધિકારીને યોગ્ય લાગે તો પર્સનલ એકસીડન્ટ યોજના અંતર્ગત વીમો મેળવી લેવાનો, અધતન કરાવવાનો તથા તેનો આધાર કચેરીમાં રજૂ કરવાનો રહેશે. આ અંગે વીમાના પ્રિમીયમનો ખર્ચ કચેરી દ્વારા ભોગવવામાં આવશે નહીં.
20. કરારથી ફીક્સ પગારથી/માનદ્ વેતનથી જોડાનાર ઉમેદવારે તેમની કામગીરીના જલ્લામાં નીચે મુજબની ફરજો બજાવવાની રહેશે.
 1. નેશનલ હોર્ટીકલ્ચર મિશન યોજનાનું અમલીકરણ કરવાની કામગીરી.

2. ફીલ્ડ વેરીફિકેશનની કામગીરી.
3. ડેટા બેઈઝનું કલેક્શન તથા મેન્ટેનન્સ કામગીરી.
4. ઓનલાઈન વર્ક ફ્લો મેનેજમેન્ટ સીસ્ટમ.
5. અધિકારીશ્રી તરફથી સોપવામાં આવે તે યોજનાકીય કામગીરી ઉપર જણાવેલ તમામ બોલીઓ અને શરતો મને કબૂલ મંજૂર છે.

ઉમેદવારની સહી.

ગુજરાત હોર્ટીકલ્ચર મિશન, બાગાયત નિયામકશ્રી ની કચેરી, કૃષિભવન, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગર.

ફિલ્ડ કન્સલ્ટન્ટ ની માસિક ફિક્સ પગારથી કરાર આધારિત ભરતી માટેની વિગત દર્શાવતુ પત્રક

૧.	ઉમેદવારનું પુરૂ નામ અટક પહેલાં લખવી							તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઈઝનો ફોટો લગાવવો (સહી સહિત)
૨.	પત્ર વ્યવહારનું હાલનું સરનામું ફોન નંબર / મોબાઈલ નંબર/ ઈ-મેલ એડ્રેસ							
૩.	(અ) જન્મ તારીખ (બ) જાતિ (સ્ત્રી / પુરૂષ)							
૪.	કેટેગરી	અ.જ.જા	અ.જા.	શા.શૈ.પ.	શા.ખો.ખાં.	સામાન્ય		
૫.	કોમ્પ્યુટરની જાણકારીની વિગત							
૬.	માતૃ ભાષા / રાષ્ટ્રીયતા							
૭.	શૈક્ષણિક લાયકાત							
	સ્તર	મેળવેલ ટકા	વર્ષ	યુનિ./ સંસ્થાનું નામ	મુખ્ય વિષય			
	બી.આર.એસ.							
	ડીપ્લોમા (કૃષિ)/(હોર્ટી)							
	અન્ય							
૮.	અન્ય સંબંધકર્તા માહિતી							
૯.	અનુભવની વિગત	સંસ્થાનું નામ	હોદ્દો	તારીખથી	તારીખ સુધી	વર્ષ	માસ	ફરજનો પ્રકાર
૧૦	નિમણૂંકની પસંદગીના જિલ્લા:- પ્રથમ.		દ્વિતીય.	અન્ય કોઈ પણ				
			ઉમેદવારની સહી:					

કચેરી કામગીરી માટે

ચકાસેલ પ્રમાણપત્ર :-		
બી.આર.એસ.	અનુસુચિત જાતિ	DOEACC
ડીપ્લોમા (કૃષિ)/(હોર્ટી)	અનુસુચિત જનજાતિ	સરકાર માન્ય સંસ્થા
અન્ય	શા.શૈ.પ.(તા.૧-૪-૧૨ પછી)	અન્ય
		તપાસનારની સહી- નામ:- હોદ્દો:-