

હાઈકોર્ટ ઓફ ગુજરાત

સોલા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૬૦

વેબ સાઈટ્સ: <https://hc-ojas.guj.nic.in> તથા www.gujarathighcourt.nic.in

જાહેરાત ક્રમાંક: આર.સી./૧૪૩૪/૨૦૧૮ (૫)

ગુજરાત રાજ્યની નીચલી અદાલતોમાં પટાવાળા (વર્ગ-૪) ની ભરતી જેમાં ચોક્કીદાર, લીફ્ટમેન, વોટર સર્વર, હોમ એટેન્ડન્ટ - ડોમેસ્ટિક એટેન્ડન્ટ, જેલ વાર્ડર, સ્વીપર સહિતનો સમાવેશ થાય છે.

ઓનલાઈન અરજી કરવાનો સમયગાળો

ઓનલાઈન અરજી કરવાની શરુ થતી તારીખ અને સમય	તા.૦૧/૧૧/૨૦૧૮	બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકથી
ઓનલાઈન અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ અને સમય	તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૮	રાત્રીના ૨૩.૫૯ કલાક સુધી

યોજનાર પરીક્ષાનો સંલપિત કાર્યક્રમ

(નોંધ: અનિવાર્ય સંજોગોના કિસ્સામાં નીચેના કાર્યક્રમમાં ગુજરાત હાઈકોર્ટ દ્વારા ફેરફાર કરી શકાશે)

હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષા

તા.૧૭/૦૨/૨૦૧૯

નોંધ: ઓનલાઈન અરજી કરવાના છેલ્લા બે-ત્રણ દિવસમાં મોટાભાગના ઉમેદવારો અરજી કરતા હોઈ, સર્વર ઉપર ભારણ વધવાના કારણે તેમજ ઉમેદવારોની પોતાની ટેકનીકલ ભૂલના કારણે ઘણા ઉમેદવારો ઓનલાઈન અરજી કરી શકતા નથી. આથી તમામ ઉમેદવારોએ છેલ્લા દિવસોમાં અરજી ન કરતા, **સમયસર ઓનલાઈન અરજી કરવી હિતાવહ છે.**

ઓનલાઈન અરજી તેમજ કોલ લેટર ડાઉનલોડ કરવા માટેની વેબસાઈટ

<https://hc-ojas.guj.nic.in>

ઓનલાઈન અરજી ઉપરાંત ભરતી પ્રક્રિયાને સંબંધિત તમામ પ્રકારની માહિતી જેવી કે ઉમેદવાર માટેની સૂચનાઓ, કોલલેટર ડાઉનલોડ કરવા સંબંધિત સૂચના, નોટીસ, પરીક્ષાના કાર્યક્રમ, પરિણામ, પસંદગી યાદી વિગેરે માટે ઉમેદવારે હાઈકોર્ટ ખાતે ફોન ન કરતા, નીચે મુજબની વેબસાઈટ સમયાંતરે જોતા રહેવું.

<https://hc-ojas.guj.nic.in> તથા www.gujarathighcourt.nic.in

ગુજરાત હાઇકોર્ટ દ્વારા ગુજરાત રાજ્યની નીચલી અદાલતો હસ્તકની પટાવાળા વર્ગ-૪ ની ભરતી, જેમાં ચોકીદાર, લીફ્ટમેન, વોટર સર્વર, હોમ એટેન્ડન્ટ - ડોમેસ્ટિક એટેન્ડન્ટ (મોટાભાગે ન્યાયાધીશશ્રીઓના નિવાસ સ્થાને), જેલ વાર્ડર, સ્વીપર સહિતનો સમાવેશ થાય છે, જે માટે ની કુલ-૧૧૪૯ જગ્યાઓ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના માધ્યમથી સીધી ભરતીથી ભરવા માટે લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારો પાસેથી 'ઓનલાઇન અરજીઓ' મંગાવવામાં આવે છે, જેની વિગતવાર માહિતી નીચે મુજબ છે:

૧. (ક) કક્ષા/કેટેગરી જગ્યાની સંખ્યા:

કક્ષા/કેટેગરી				કુલ જગ્યા
સામાન્ય	અનુ.જાતિ	અનુ.જનજાતિ	સા.શૈ.પ.વર્ગ	
૬૫૩	૭૩	૧૫૭	૨૬૬	૧૧૪૯

સ્ત્રીઓ માટે અનામત જગ્યાઓ (કક્ષા/કેટેગરી દીઠ જગ્યાઓપૈકી)				કુલ જગ્યાઓપૈકી અનામત જગ્યાઓ નીચેની કક્ષા/કેટેગરી માટે	
સામાન્ય	અનુ.જાતિ	અનુ.જનજાતિ	સા.શૈ.પ.વર્ગ	શારીરિક અશક્ત	માજી સૈનિક
૨૧૧	૧૬	૪૮	૮૫	૩૩	૨૩૦

- (૧) જિલ્લાદીઠ જુદા-જુદા સંવર્ગમાં ખાલી જગ્યાની સંખ્યા દર્શાવતું પત્રક એનેક્ષર-'એ' આ સાથે પાના નં.૧૭ ઉપર સામેલ છે.
- (૨) ઉપરોક્ત જગ્યાની નિયત સંખ્યામાં ફેરફાર કરવાનો અબાધિત અધિકાર નામદાર હાઇકોર્ટને રહેશે.
- (૩) શારીરિક અશક્ત / ડિફ્ટલી એબલ્ડ ઉમેદવાર ના કિસ્સામાં પટાવાળા ની ફરજ/કામગીરીનો પ્રકાર તેમજ 'ધી રાઇટ ઓફ પર્સન્સ વીથ ડીસએબીલીટી એક્ટ, ૨૦૧૬' ની સેક્શન-૩૪માં કરેલ જોગવાઈ અનુસાર 'ઓર્થોપીડીકલી હેન્ડીકેપ્ડ (લોકોમોટોર ડીસએબીલીટી)' ઉમેદવારો જ અરજી કરી શકશે.
- (૪) ઉપરોક્ત જગ્યાઓ પૈકી મોટાભાગની ખાલી જગ્યાઓ ન્યાયાધીશશ્રીઓના નિવાસસ્થાને ફરજ અંગેની છે.

(પ) ઉપરોક્ત જગ્યાઓ માટે પસંદગી પામેલ ઉમેદવારોએ ઉપરોક્ત જે તે જગ્યાએ તેઓને ફરજ પર મૂકવામાં આવે ત્યાં જે તે પ્રકારનું કામ સોંપવામાં આવે તે કામ કરવાનું રહેશે.

(ખ) પગાર ધોરણ (૭ મા પગારપંચ પ્રમાણે) :- રૂ.૧૪,૮૦૦-૪૭,૧૦૦/-

૨. અનામત:

(ક) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ, મહિલા ઉમેદવારો, શારીરિક અશક્ત વ્યક્તિ / ડિફ્ટલી એબલ્ડ તેમજ માજી સૈનિકના કિસ્સામાં અનામત અંગે સરકારના પ્રવર્તમાન નિયમો/હુકમો/જોગવાઈઓ/ નીતિઓ લાગુ પડશે.

(ખ) ગુજરાત રાજ્ય સરકાર દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને જ અનામતનો લાભ મળવાપાત્ર રહેશે.

૩. યોગ્યતા/લાયકાત અંગેના ધોરણો:

(ક) જરૂરી લાયકાત: (ઓનલાઈન અરજી કરવાની છેલ્લી તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૮ ના રોજ)

(૧) સરકાર માન્ય બોર્ડમાંથી ધોરણ-૧૦ (SSCE) કે તેને સમકક્ષ સરકાર માન્ય પરીક્ષા પાસ કરેલ હોવી જોઈએ.

(૨) ગુજરાત હાઈકોર્ટ દ્વારા સમય - સમય પર નિર્ધારિત થયેલ / કરવામાં આવી શકે, તે મુજબનું સંબંધિત કાર્ય કૌશલ્ય હોવું જોઈએ.

(૩) ઉમેદવારને ગુજરાતી અને / અથવા હિન્દી ભાષાનું પુરતું જ્ઞાન હોવું જોઈએ.

(ખ) વયમર્યાદા:- (ઓનલાઈન અરજી કરવાની છેલ્લી તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૮ ના રોજ)

ન્યુનતમ વયમર્યાદા	મહત્તમ વયમર્યાદા
૧૮ વર્ષથી ઓછી ન હોવી જોઈએ	૩૩ વર્ષથી વધુ ન હોવી જોઈએ.

(ગ) વયમર્યાદામાં છૂટછાટ:-

(૧) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારો, અશક્ત વ્યક્તિ / ડિફ્ટલી એબલ્ડ, મહિલા અને માજી સૈનિક ઉમેદવારોને સરકારના પ્રવર્તમાન નિયમો / હુકમો / જોગવાઈઓ / નીતિઓ અનુસાર નીચે મુજબ છૂટછાટ મળવાપાત્ર રહેશે.

કક્ષા/કેટેગરી	છૂટછાટ	માજ સૈનિક	રાજ્ય સરકારના કર્મચારીઓ માટે
સામાન્ય	-	લશ્કરમાં	રાજ્ય સરકારના
મહિલા ઉમેદવારો	૫ વર્ષ	બજાવેલ સેવા	કર્મચારીઓ માટે નીચે
અનુસૂચિત જાતિ	૫ વર્ષ	ઉપરાંત ૩ વર્ષ	(૧) (૨) માં
અનુસૂચિત જનજાતિ	૫ વર્ષ		સૂચવ્યાનુસાર છૂટછાટ
સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીત પછાત વર્ગ	૫ વર્ષ		મળવાપાત્ર રહેશે.
શારીરિક અશક્ત વ્યક્તિ / ડિફ્ટલ્ટ એબલિટી	૧૦ વર્ષ		

(૨) રાજ્ય સરકારના કર્મચારીઓને ઉપલી વયમર્યાદામાં નીચે મુજબ છૂટછાટ મળવાપાત્ર રહેશે:

“અનામત તેમજ બિનઅનામત બંને વર્ગના ઉમેદવારોને લાગુ પડતી ઉપલી વયમર્યાદામાં વધુમાં વધુ ૫ વર્ષ અથવા નોકરીનો ખરેખર પૂરો કરેલ સમયગાળો બંનેમાંથી જે ઓછુ હોય તેટલા સમયગાળાની છૂટછાટ ઉપલી વયમર્યાદામાં આપવામાં આવશે.”

દા.ત. કોઈ ઉમેદવારે નોકરીમાં ૪ વર્ષ પુરા કરેલ હોય તો તેને લાગુ પડતી ઉપલી વયમર્યાદામાં ૪ વર્ષની છૂટછાટ આપવામાં આવશે. પરંતુ જો કોઈ ઉમેદવારે નોકરીમાં ૬ વર્ષ પુરા કરેલ હોય તો તેને લાગુ પડતી ઉપલી વયમર્યાદામાં મહત્તમ ૫ વર્ષની છૂટછાટ આપવામાં આવશે, એટલે કે વધુમાં વધુ ૫ વર્ષની છૂટછાટ આપવામાં આવશે.

નોંધ: ઉંમરમાં છૂટછાટ મેળવવા માટે લાગુ પડતી તમામ પ્રકારની છૂટછાટનોલાભ મેળવ્યા બાદ, ઓનલાઈન અરજી કરવાની છેલ્લી તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૮ ના રોજ કોઈપણ ઉમેદવારની વય/ઉંમર ૪૫ વર્ષથી વધુ હોવી ન જોઈએ.

૪. ફી અને ફી ભરવાની રીત:

(ક) ફી:- ઉમેદવારે નીચે મુજબ ફી ચૂકવવાની રહેશે.

સામાન્ય	અ.જા./અ.જ.જા./સા. અને શૈ.પ. વર્ગ /શા.અશક્ત વ્યક્તિ / માજી સૈનિક ઉમેદવારો માટે	ફી ભરવાનો સમયગાળો
રૂ. 300/- + બેંક ચાર્જસ	રૂ. ૧૫૦/- + બેંક ચાર્જસ	તા.૦૧/૧૧/૨૦૧૮ થી તા. ૩૦/૧૧/૨૦૧૮ દરમિયાન

(ખ) ફી ભરવાની રીત:-

(૧) ઉમેદવારે **HC-OJAS** પોર્ટલ પર ઉપલબ્ધ 'પ્રિન્ટ એપ્લિકેશન/પે-ફી' મેનુ બટન દ્વારા '**SBI e-pay**' થી ફી ભરવાની રહેશે. ઉમેદવારે ત્યાં આપેલ '**Instruction/Help**' ને ધ્યાનપૂર્વક વાંચી અને સમજી લેવી. ફી બે ઓપ્શન દ્વારા ભરી શકાશે. (૧) ઓનલાઇન પેમેન્ટ મોડ, (૨) ઓફ લાઇન પેમેન્ટ મોડ ('**SBI e-pay**' દ્વારા કેશ ચલણ ઓનલાઇન જનરેટ થશે)

(અ) ઓનલાઇન પેમેન્ટ મોડ:

'**SBI e-pay**' દ્વારા નેટ બેન્કીંગ, ક્રેડીટકાર્ડ, ડેબીટકાર્ડ, મોબાઇલ બેન્કીંગના માધ્યમથી ઓનલાઇન ફી ભરી શકાશે.

ઓનલાઇન પેમેન્ટ મોડથી ફી ભર્યા બાદ ઇ-રીસીપ્ટ મેળવી લેવાની રહેશે. જો કોઈ કારણોસર ટ્રાન્જેક્શન/પેમેન્ટ નિષ્ફળ થાય તો તે ત્યાં આપેલ '**Instruction/Help**' નું પાલન કરો.

નોંધ : ઇ-રીસીપ્ટ જે તે સમયે જ જનરેટ થતી હોવાથી તેની હાર્ડ કોપી અને સોફ્ટ કોપી સાચવીને રાખવી ત્યારબાદ ફરીથી મેળવી શકાશે નહીં, તેની ખાસ નોંધ લેવી.

(બ) ઓફ લાઇન પેમેન્ટ મોડ:

જો ઉમેદવારે '**SBI - Branch**' : કેશ ચલણ (ઓફ લાઇન)' ઓપ્શન સીલેક્ટ કરેલ હોય તો, 'કેશ ચલણ' પ્રિન્ટ કરી, ચલણમાં દર્શાવેલ અંતિમ તારીખ અને સમય સુધીમાં **SBI** ની કોઈપણ બ્રાન્ચમાં જરૂરી ફી ભરવાની રહેશે.

ચલણની એક કોપી બેંક લઈ લેશે અને બીજી કોપી ઉમેદવારને પરત કરશે જે ઉમેદવારે સાચવીને રાખવી અને હાઈકોર્ટ મંગાવે ત્યારે રજૂ કરવાની રહેશે.

નોંધ: ચલણમાં દર્શાવેલ અંતિમ તારીખ અને સમય પછી જરૂરી ફી ભરી શકાશે નહીં.

- (૨) ઉમેદવારે ઇ-રીસીપ્ટ કે કેશ ચલણની કોપી ભરતી પ્રક્રિયા પૂર્ણ થાય ત્યાં સુધી સાચવીને રાખવી.
- (૩) ઉમેદવારે કન્ફર્મ કરેલ 'ઓનલાઈન એપ્લીકેશન' ફક્ત ત્યારે જ માન્ય ગણાશે કે જ્યારે ઉમેદવારે નિયત સમયગાળા દરમિયાન '**SBI e-pay**' દ્વારા જરૂરી ફી ભરેલ હશે.
- (૪) જે ઉમેદવારે નિયત સમયમર્યાદામાં ઓનલાઈન મોડ દ્વારા તા.૦૧/૧૧/૨૦૧૮ થી તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૮ તથા ઓફ લાઈન મોડ દ્વારા ચલણમાં દર્શાવેલ અંતિમ તારીખ સુધીમાં યોગ્ય ફી ભરેલ હશે તે ઉમેદવારની અરજીને જ માન્ય ગણવામાં આવશે.
- (૫) આ સિવાય અન્ય કોઈ માધ્યમ કે અન્ય બેંકમાં ભરેલ ફી ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં અને જે તે ફી પરત પણ કરવામાં આવશે નહીં તેમજ અન્ય કોઈ જગ્યા માટે ભરેલ ફી તરીકે પણ ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં.
- (૬) એક વખત ફી ભર્યા બાદ કોઈપણ સંજોગોમાં તે પરત કરવામાં આવશે નહીં. તેમજ અન્ય ભરતી પ્રક્રિયા માટે બદલી આપવામાં આવશે નહીં, જેની દરેક ઉમેદવારે નોંધ લેવી. તેથી ઉમેદવારે સૌપ્રથમ વિગતવાર જાહેરાતનો અભ્યાસ કરી લેવો અને જો ઉમેદવાર યોગ્યતા ધરાવતા હોય તો જ ઉમેદવારે સૂચવ્યાનુસાર ફી ભરવી.

પ. નિમણુંક માટેની અયોગ્યતા:

નીચે મુજબની વ્યક્તિ નિમણુંક માટે અયોગ્ય ગણાશે:

- (૧) ભારતીય નાગરિકત્વ ધરાવતી ન હોય તે વ્યક્તિ,
- (૨) સ્થાનિક કે વૈધાનિક/કાનુની સત્તામંડળ અથવા કોઈપણ હાઈકોર્ટ અથવા કેન્દ્રશાસિત પ્રદેશ કે કોઈપણ રાજ્ય સરકાર કે કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા ભરતરફ કરવામાં આવેલ હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ,
- (૩) એવી વ્યક્તિ કે જેને નૈતિક અધમતા જેવા ગુના માટે ગુનેગાર સાબિત કે જાહેર કરવામાં આવેલ હોય અથવા જેને નામદાર હાઈકોર્ટ કે કેન્દ્રીય જાહેર સેવા આયોગ (યુ.પી.એસ.સી) કે અન્ય ભરતી સત્તામંડળ કે પરીક્ષા આયોજીત કરતા કોઈપણ

સત્તામંડળ દ્વારા પરીક્ષામાં બેસવા દેવામાંથી કે પસંદગી આપવામાંથી બાકાત રાખવામાં આવેલ હોય કે અયોગ્ય ઠરાવવામાં આવેલ હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ,

- (૪) એવી કોઈપણ વ્યક્તિ કે જેને ભરતી સત્તામંડળને પોતાની ઉમેદવારીના સંદર્ભમાં પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે ભલામણ-લાગવગ કરેલ હોય,
- (૫) એવો કોઈપણ પુરુષ ઉમેદવાર કે જે એક કરતા વધારે જીવિત પતિન ધરાવતો હોય અને એવી કોઈપણ સ્ત્રી ઉમેદવાર કે જેણે એવા પુરુષ સાથે લગ્ન કરેલ હોય કે જે અન્ય પતિન ધરાવતો હોય,
- (૬) જો કોઈ ઉમેદવાર પરીક્ષા દરમિયાન કોઈપણ ઇલેક્ટ્રોનિક ગેઝેટ્સ (જેવાકે મોબાઈલ /સેલફોન, ટેબ્લેટ્સ, લેપટોપ વગેરે) સહિત પકડાય,

૬. સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાનું માળખું :

(ક) હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષા:(સંભવિત તા. ૧૭/૦૨/૨૦૧૯)

- (૧) હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષા કુલ ૧૦૦ પ્રશ્નો તથા કુલ ૧૦૦ ગુણની રહેશે.
- (૨) પ્રશ્નપત્રની ભાષા ગુજરાતી રહેશે.
- (૩) દરેક ખોટા ઉત્તરદીઠ અથવા એકથી વધારે ઉત્તર પસંદ કરવા બદલ ૦.૩૩ નકારાત્મક ગુણ રહેશે.
- (૪) પરીક્ષાનો સમયગાળો ૧ કલાક અને ૩૦ મિનિટ(૯૦ મિનિટ) નો રહેશે.
- (૫) અભ્યાસક્રમ નીચે મુજબ રહેશે.

અ.નં.	વિષય
૧	ગુજરાતી ભાષા
૨	સામાન્ય જ્ઞાન
૩	ગણિત
૪	રમતગમત
૫	રોજબરોજની ઘટનાઓ

- (૬) પસંદગી યાદીમાં સ્થાન મેળવવા માટે હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષામાં સામાન્ય વર્ગના ઉમેદવારોએ ઓછામાં ઓછા ૫૦ ગુણ અને 'અનુ.જાતિ', 'અનુ.જનજાતિ', 'સા.શૈ.વ.વર્ગ', શારીરિક અશક્ત (ડિફિકલ્ટી એબલ્ડ/ પી.એચ.) અને માજી સૈનિક વર્ગના ઉમેદવારોએ ઓછામાં ઓછા ૪૫ ગુણ મેળવવાના રહેશે. ત્યારબાદ, મેરીટના આધારે પસંદગીયાદી તૈયાર કરવામાં આવશે.
- (૭) હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષા અમદાવાદ ખાતે લેવી કે અન્ય જિલ્લા કક્ષાએ લેવી તે ઉમેદવારોની સંખ્યાને આધારે નક્કી કરવામાં આવશે.

- (૮) હાઈકોર્ટ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તે સ્થળે અને સમયે હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષા માટે હાજર રહેવા, જે તે ઉમેદવારે સ્વખર્ચે આવવા-જવાનું રહેશે.
- (૯) જો હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષા માં ખૂબ જ વધુ સંખ્યામાં ઉમેદવારો ઉત્તિર્ણ થશે તો, નામદાર હાઈકોર્ટ દ્વારા નિયત કરવામાં આવે તે પ્રમાણે મેરીટના આધારે મર્યાદિત સંખ્યામાં ઉમેદવારોને ભરતી પ્રક્રિયાના આગામી તબક્કા એટલે કે 'પ્રમાણપત્ર ચકાસણી/ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન' માટે યોગ્ય / લાયક ગણવામાં આવશે.
- (૧૦) હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષામાં જવાબવહી/ઉત્તરવહી તરીકે 'ઓ.એમ.આર. શીટ' આપવામાં આવશે, જેનું મૂલ્યાંકન ઓ.એમ.આર. શીટ રીડર મશીન દ્વારા સ્કેન કરીને કરવામાં આવે છે. જે સંપૂર્ણ પ્રક્રિયા કોમ્પ્યુટર આધારિત હોઈ, ઓ.એમ.આર. શીટ રીચેકીંગ/રીએસેસમેન્ટ/ઈન્સ્પેક્શન અંગેની કોઈપણ પ્રકારની રજૂઆત ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં, જેની દરેક ઉમેદવારે નોંધ લેવી.
- (ખ) ઉમેદવારે ઉપર જણાવેલ વેબસાઈટ પરથી પરીક્ષાના એક સપ્તાહ અગાઉ તથા પરીક્ષાની તારીખ સુધી જ કોલલેટર ડાઉનલોડ કરી શકાશે.

૭. પસંદગી યાદી અને કેન્દ્રીયકૃત પ્રતિષ્ઠા યાદી:

- (૧) પસંદગી યાદી અને કેન્દ્રીયકૃત પ્રતિષ્ઠા યાદી ઉપર જણાવેલ હાઈકોર્ટ વેબસાઈટ ઉપર મુકવામાં આવશે અથવા હાઈકોર્ટ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવા અન્ય કોઈ માધ્યમથી જાહેર કરવામાં આવશે.
- (૨) પસંદગી યાદી, ઉમેદવારે હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણના આધારે મેરીટ પ્રમાણે તૈયાર કરવામાં આવશે.
- (૩) જે તે સંબંધિત સંવર્ગમાં પ્રકાશિત થયેલ જગ્યા માટે મેરીટને આધારે પસંદગી યાદી તેમજ કેન્દ્રીયકૃત પ્રતિષ્ઠા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે.
- (૪) ઉમેદવાર પરીક્ષામાં સફળ થવા અથવા પસંદગી યાદી/કેન્દ્રીયકૃત પ્રતિષ્ઠા યાદીમાં સ્થાન મેળવવા માત્રથી જ નિમણૂક મેળવવા હકદાર બનશે નહીં.
- (૫) ભરતી નિયમોમાં ઠરાવ્યાનુસાર કુલ જગ્યાઓની સંખ્યાના ૧૦ ટકાથી વધે નહીં તેટલી સંખ્યાની કેન્દ્રીયકૃત પ્રતિષ્ઠા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે. જેનો ઉપયોગ, સરકાર ના પ્રવર્તમાન નિતી-નિયમો મુજબ કરવામાં આવશે.
- (૬) પસંદગી યાદી અને કેન્દ્રીયકૃત પ્રતિષ્ઠા યાદી રજૂ/પ્રકાશિત થયાથી ૧ વર્ષ અથવા તો કોઈ નવી યાદી રજૂ/પ્રકાશિત કરવામાં આવે તે સમય, આ બંનેમાંથી જે વહેલા હશે/થશે ત્યાં સુધી જ અમલમાં રહેશે.
- (૭) જે ઉમેદવારનો પસંદગી યાદીમાં સમાવેશ થાય તેવા ઉમેદવારને તેની કેટેગરી, મેરીટ, પસંદગીના જિલ્લા તેમજ ઉપલબ્ધ જગ્યાને ધ્યાને રાખી નિમણૂક આપવામાં આવશે.

- (૮) જે તે જિલ્લામાં ઉપલબ્ધ જે તે કેટેગરીની જગ્યા મુજબ તૈયાર કરવામાં આવેલ જિલ્લાવાર ઉમેદવારોની પસંદગી યાદી, જે તે જિલ્લા/અદાલતના પ્રિન્સીપાલ જ્યુડીશીયલ ઓફિસરને મોકલવામાં આવશે. આવી યાદી મેરીટ, જે તે કેટેગરીની ઉપલબ્ધ જગ્યાઓ, ઉમેદવારની કેટેગરી અને તેના દ્વારા આપવામાં આવેલ જિલ્લાઓની પસંદગી ધ્યાને લઈ તૈયાર કરવામાં આવશે. મેરીટમાં ઉમેદવારના ક્રમના કારણે અથવા અન્ય કોઈ કારણોસર, જો ઉમેદવારને તેની પસંદગીના જિલ્લામાં નિમણૂક આપવી શક્ય નહીં હોય, તો તેના પસંદગીના જિલ્લા સિવાયના અન્ય કોઈપણ જિલ્લામાં ફાળવણી કરવામાં આવશે, જે ઉમેદવારને બંધનકર્તા રહેશે.
- (૯) હાઈકોર્ટ સમિતિની ભલામણ/સૂચનાનુસાર, જે તે જિલ્લાના પ્રિન્સીપાલ જ્યુડીશીયલ ઓફિસર દ્વારા સબંધિત ઉમેદવારને નિમણૂકપત્ર આપવામાં આવશે.
- (૧૦) જો ઉમેદવાર આપવામાં આવેલ નિમણૂક, નિયત શરતોને આધીન નિયત સમયમર્યાદામાં નિયમોનુસાર સ્વીકારવામાં નિષ્ફળ જશે, તો ઉમેદવાર નિમણૂકનો હક ગુમાવશે અને ભવિષ્યમાં પણ પસંદગી યાદીને આધારે નિમણૂક આપવા અંગેની વિચારણા કરવામાં આવશે નહીં અને હાઈકોર્ટ દ્વારા પસંદગી યાદી/કેન્દ્રીયકૃત પ્રતિક્ષાયાદી મુજબ અન્ય ઉમેદવારોને નિમણૂક આપવાની પ્રક્રિયા હાથ ધરવામાં આવશે.

૮. પસંદગીના જિલ્લા સબંધિત:

ઉમેદવારે ઓનલાઈન એપ્લીકેશન સમયે નિમણૂક માટે કોઈપણ ત્રણ જિલ્લાની પસંદગી કરવાની રહેશે. એકવાર અરજી કન્ફર્મ થઈ ગયા બાદ, ઉમેદવારે પસંદ કરેલ ત્રણ જિલ્લા સબંધિત સુધારા અંગેની કોઈપણ પ્રકારની અરજીને કોઈપણ તબક્કે ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં.

૯. અરજી કરવાની રીત:

- (૧) ઉમેદવારે સૂચના મુજબ ઓનલાઈન અરજીમાં જરૂરી વિગતો ભરવી.
- (૨) ઓનલાઈન અરજી કરતા પહેલા ઉમેદવારે સંપૂર્ણ અને વિગતવાર આ જાહેરાત વાંચી, સમજી ઉપર દર્શાવ્યા મુજબની યોગ્યતા ધરાવે છે કે કેમ? તેની ચકાસણી કરી લેવા સલાહસુચન આપવામાં આવે છે તથા ઉમેદવાર દ્વારા ઓનલાઈન અરજીમાં ભરેલ વિગતો સંપૂર્ણ સાચી હોવી જોઈએ. જો કોઈ ઉમેદવાર નિયત થયેલ યોગ્યતા અને ધોરણો પરિપૂર્ણ કરતો નહીં હોય અથવા કોઈ ઉમેદવારે પોતાની સામે થયેલ ફોજદારી ફરિયાદ સબંધિત મહત્વની હકીકતો પૂરતી આપેલ નહીં હોય અથવા ગુંચવણભરી આપેલ હોય અથવા છુપાવેલ હશે, તો તેવા કિસ્સામાં તે ઉમેદવારની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે. જો નિમણૂક પછી પણ આ પ્રકારની ખામી ત્રૂટીઓ ધ્યાન પર આવશે,

તો તે/તેણીની સેવાઓનો અંત તાત્કાલિક અસરથી લાવવામાં આવશે, તેમજ તેની સામે યોગ્ય પગલા લેવામાં આવશે.

- (૩) યોગ્યતા ધરાવતા ઉમેદવારે <https://hc-ojas.guj.nic.in> ઉપર મુકેલ લીન્કના માધ્યમથી તા.૦૧/૧૧/૨૦૧૮ રોજ બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકથી તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૮ ના રોજ રાત્રીના ૨૩.૫૯ કલાક દરમિયાન અરજી કરવાની રહેશે તથા નિયત ફી ભરવાની રહેશે.
- (૪) ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજીમાં પોતાની પાસે જ રહેનાર ચાલુ/એક્ટીવ મોબાઇલ નંબર દર્શાવવાનો/આપવાનો રહેશે. જરૂર જણાયે ઓનલાઇન અરજીમાં દર્શાવવામાં આવેલ રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર ઉપર **SMS** દ્વારા પરીક્ષા સંબંધિત તેમજ અન્ય સૂચનાઓ ઉમેદવારને મોકલવામાં આવશે. આથી તે મોબાઇલ નંબર ભરતી પ્રક્રિયા પૂર્ણ ન થાય ત્યાં સુધી કાર્યરત/એક્ટીવ રાખવાનો રહેશે, જે દરેક ઉમેદવાર માટે સલાહભર્યું તેમજ હિતાવહ છે.
- (૫) ઓનલાઇન અરજી કરતા પહેલા ઉમેદવારે ફોટો અને સહી નીચે જણાવેલ સાઈઝ/માપ મુજબ સ્કેન કરવાના રહેશે.
પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટોગ્રાફની લંબાઈ/પહોળાઈ ૫ સે.મી. x ૩.૬ જેટલી અને સહીની લંબાઈ/પહોળાઈ ૨.૫ સે.મી. x ૭.૫ સે.મી. જેટલી હોવી જોઈએ. ફોટો અને સહીને અલગ-અલગ સ્કેન કરવી. સ્કેન કરેલ ફાઇલની સાઈઝ વધુમાં વધુ ૧૫ કે.બી. હોવી જોઈએ અને 'jpg' ફોર્મેટમાં જ સેવ કરવી.
- (૬) **OJAS(ઓજસ) મોડ્યુલમાં ઓનલાઇન અરજી કરવાના સ્ટેપ :**
- (ક) વિગતવાર જાહેરાતનો ઝીણવટપૂર્વક અભ્યાસ કર્યા બાદ, ઓનલાઇન એપ્લીકેશનમાં માંગવામાં આવેલ વિગતો સમજી તેમજ ચકાસી, ભૂલ રહિત ભરવી.
- (ખ) 'Apply Online' બટન ઉપર ક્લિક કરી, ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ફોર્મ ભરવું.
- (ગ) ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ફોર્મના અંતે આપેલ 'SAVE' બટન ઉપર ક્લિક કરી ઓનલાઇન એપ્લીકેશનને સેવ કરો.
- (ઘ) સેવ કર્યા બાદ, એક પોપ-અપ વિન્ડો ખુલશે. જેમાં તમારો 'એપ્લીકેશન નંબર' મળશે. જે ઉદાહરણરૂપે આ પ્રમાણેનો હશે. દા.ત.'HCG/201819/74/.....' જે નંબર નોંધી લેવો અને સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયા પૂર્ણ ન થાય ત્યાં સુધી પોતાની પાસે સાચવીને રાખવો. આ જ સ્ક્રીન પેજમાં "Show Application Preview" બટન ઉપર ક્લિક કરવાથી તમે ભરેલ તમામ વિગતો દેખાશે. જેની ખરાઈ કરી લો.
- (ચ) ત્યારબાદ 'Upload Photograph' બટન દ્વારા સ્કેન કરેલ ફોટો અને સહી અપલોડ કરવા.
- નોંધ:** જે સહી સ્કેન કરીને ઓનલાઇન એપ્લીકેશનમાં અપલોડ કરવામાં આવશે તેવી જ સહી ઉમેદવારે સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયાના દરેક તબક્કે

કરવાની રહેશે. જો સહીમાં ફેરફાર જણાશે, તો ઉમેદવારની ઉમેદવારી રદ કરવા યોગ્ય પગલા લેવામાં આવશે.

- (છ) જો કોઈ ભુલ રહી ગઈ હોય તો, તેને સુધારવા માટે 'Edit Application' બટન ઉપર ક્લિક કરી, જરૂરી વિગતો જેવી કે 'Application Number' અને 'Birth Date' ભર્યા બાદ, જે એપ્લિકેશન ફોર્મ ખુલે તેમાં સુધારા-વધારા કરી, ફરીથી સેવ કરવી.
- (જ) જો તમામ વિગતો સાચી અને ભૂલરહિત જણાય તો 'Confirm Application' બટન ઉપર ક્લિક કરી, અરજીને Confirm/ કન્ફર્મ કરો.

નોંધ: ખાસ યાદ રાખો કે એકવાર કન્ફર્મ થઈ ગયેલ અરજી એટલે કે કન્ફર્મેશન નંબર આવી ગયા બાદ, અરજીમાં કોઈપણ સંજોગોમાં ફેરફાર થઈ શકશે નહીં અને તે ફાઈનલ અરજી ગણવામાં આવશે. આથી અરજી કન્ફર્મ કરતા પહેલા, પ્રિવ્યુનો ઉપયોગ કરી, તમામ વિગતો ચકાસી લેવી હિતાવહ અને સલાહભર્યું છે.

- (ઝ) ત્યારબાદ Confirm Button ઉપર ક્લિક કરવાથી એક પોપ-અપ વિન્ડો ખુલશે, તેમાં તમારો Application No.(અરજી ક્રમાંક) અને Date of Birth (જન્મ તારીખ) લખ્યા બાદ, Confirm Application Button ઉપર ક્લિક કરો. ત્યારબાદ Confirmation No. દેખાશે, તે નોંધી લો અને સાચવીને રાખો. આ ઉપરાંત તમારા રજીસ્ટર્ડ મોબાઈલ નંબર ઉપર એક **SMS** પણ મળશે, જેમાં કન્ફર્મેશન નંબર હશે. આથી આ **SMS** ડિલીટ કરવો નહીં અને સાચવીને રાખવો.
- (ટ) ત્યારબાદ ઉમેદવારે 'Print Application/Pay Fee' ઉપર ક્લિક કરી જરૂરી ફી ભરવી. ત્યાં આપેલ 'Instruction/Help' ને ધ્યાનપૂર્વક વાંચી તેનું પાલન કરવું. 'Make Payment' ઉપર ક્લિક કરી યોગ્ય પેમેન્ટ મોડ સીલેક્ટ કરવું— **ઓનલાઈન પેમેન્ટ** (ક્રેડીટ કાર્ડ/ડેબીટ કાર્ડ/મોબાઈલ પેમેન્ટ/નેટ-બેન્કીંગ અથવા **કેશ(ઓફલાઈન)** (કેશ-ચલણ ઓનલાઈન જનરેટ/પ્રિન્ટ થશે.)

નોંધ:

(૧) ઓનલાઈન પેમેન્ટ મોડ:

'SBI e-Pay' દ્વારા નેટ બેન્કીંગ, ક્રેડીટકાર્ડ, ડેબીટકાર્ડ, મોબાઈલ બેન્કીંગના માધ્યમથી ઓનલાઈન ફી ભરી શકાશે.

ઓનલાઈન પેમેન્ટ મોડથી ફી ભર્યા બાદ ઇ-રિસીપ્ટની પ્રિન્ટ મેળવી લેવાની રહેશે. જો કોઈ કારણોસર ટ્રાન્જેક્શન/પેમેન્ટ નિષ્ફળ થાય તો ત્યાં આપેલ 'Instructions/Help' નું પાલન કરવું.

(૨) ઓફ લાઇન પેમેન્ટ મોડ:

જો ઉમેદવારે 'SBI-Branch : કેશ ચલણ(ઓફલાઇન)' ઓપ્શન સિલેક્ટ કરેલ હોય તો, 'કેશ ચલણ' પ્રિન્ટ કરી, ચલણમાં દર્શાવેલ અંતિમ તારીખ અને સમય સુધીમાં SBI ની કોઈપણ બ્રાન્ચમાં જરૂરી ફી ભરવાની રહેશે.

ચલણની એક કોપી બેંક લઈ લેશે અને બીજી કોપી ઉમેદવારને પરત કરશે, જે ઉમેદવારે હાઈકોર્ટ મંગાવે ત્યારે રજૂ કરવાની રહેશે.

નોંધ: ચલણમાં દર્શાવેલ અંતિમ તારીખ અને સમય પછી જરૂરી ફી ભરી શકાશે નહીં.

(૬) છેલ્લે Print Application ઉપર ક્લિક કરી, અરજીની બે પ્રિન્ટ મેળવી લેવી. જે ઉમેદવારે પોતાની પાસે જ રાખવાની રહેશે અને તે હાલ હાઈકોર્ટને મોકલવાની રહેશે નહીં. પરંતુ જ્યારે ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન માટે બોલાવવામાં આવે ત્યારે એક નકલ સાથે લઈને આવવાની રહેશે. ઓનલાઇન અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ બાદ તેને પ્રિન્ટ કરી શકાશે નહીં, જેની ખાસ નોંધ લેવી.

નોંધ: કન્ડિમેશન નંબર ભુલાઈ ગયેલ હોય તો અરજીનો નંબર/મોબાઈલ નંબર અને જન્મ તારીખના આધારે <https://hc-ojas.guj.nic.in> ઉપર ઉપલબ્ધ 'Candidate Assistance-Search Details' ના માધ્યમથી મેળવી શકશે.

(૬) ઉમેદવારે કોઈપણ સંજોગોમાં **એકથી વધારે** ઓનલાઇન અરજી કરવી નહીં.

(૬) ઉપર જણાવેલ રીત મુજબ જ ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજી કરવાની રહેશે તથા અન્ય કોઈપણ રીતે/માધ્યમથી કરેલ કોઈપણ અરજી તથા અધૂરી અરજીઓને ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં.

૧૦. સામાન્ય સૂચનાઓ:

(૧) ઉમેદવારે સામાન્ય પૂછપરછ માટે ફોન દ્વારા અથવા રૂબરૂ હાઈકોર્ટનો સંપર્ક કરવો નહીં. તેમણે હાઈકોર્ટની વેબસાઈટ તથા SMS ચેક કરતા રહેવું. સામાન્ય પૂછપરછ માટે ઉમેદવારે જે તે જિલ્લાની ડીસ્ટ્રીક્ટ કોર્ટ રજીસ્ટ્રીનો સંપર્ક સાધવો.

(૨) ઉમેદવારે નિમણૂક માટે તેના પસંદગીના ત્રણ જિલ્લા, ઉતરતા ક્રમમાં જણાવવાના રહેશે, જે એક વખત નક્કી કર્યા બાદ કોઈપણ સંજોગોમાં ફેરફાર/બદલી શકાશે નહીં.

ઉમેદવારને તેના મેરિટ, કેટેગરી, ઉપલબ્ધ જગ્યા તથા તેની પસંદગીના જિલ્લાઓને ધ્યાનમાં રાખી નિમણૂક આપવામાં આવશે. પરંતુ મેરિટમાં ઉમેદવારના ક્રમના કારણે અથવા અન્ય કોઈ કારણોસર, જો ઉમેદવારને તેની પસંદગીના જિલ્લામાં નિમણૂક આપવી શક્ય નહીં હોય, તો તેના પસંદગીના જિલ્લા સિવાયના અન્ય કોઈપણ જિલ્લામાં નિમણૂક આપવામાં આવશે, જે ઉમેદવારને બંધનકર્તા રહેશે.

- (૩) ઉપલી વયમર્યાદા/ફી માં છૂટછાટ અથવા અનામત જગ્યા માટે અનામત વર્ગના ઉમેદવારો એટલે કે **SC/ST/SEBC/PH/Ex-Servicemen** ઉમેદવારોને લાગુ પડતા પ્રમાણપત્રો હાઈકોર્ટ મંગાવે ત્યારે 'ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન' સમયે રજુ કરવાના રહેશે. ઉમેદવારની યોગ્યતા નક્કી કરવાના અંતિમ નિર્ણયની સત્તા હાઈકોર્ટને રહેશે.
- (૪) પસંદગી પામેલ ઉમેદવારે ફરજિયાત પ્રમાણે હાઈકોર્ટે નક્કી કરેલ ધારા-ધોરણ મુજબ મેડીકલ ઓથોરિટી પાસે મેડીકલ ટેસ્ટ પાસ કરવો પડશે. જ્યાં સુધી હાઈકોર્ટ દ્વારા નક્કી કરેલ તબીબી સત્તાધિકારી(મેડીકલ ઓથોરિટી) દ્વારા ઉમેદવારની યોગ્યતા પ્રમાણિત કરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી પસંદગી પામેલ ઉમેદવારને નિમણુંક અથવા નિમણુંક પામેલ ઉમેદવારને લાંબા ગાળાની સેવાઓ માટે યોગ્ય ગણવામાં આવશે નહીં, જેની ખાસ નોંધ લેવી.
- (૫) જે ઉમેદવારોએ ઓનલાઈન અરજી કન્ફર્મ કરી હશે અને નિયત ફી ભરી હશે તે ઉમેદવારોને જ હેતુલક્ષી પરીક્ષા માટે યોગ્ય ગણવામાં આવશે.
- (૬) ઉમેદવારની યોગ્યતા અથવા કોઈપણ પરીક્ષામાં બેસવા/આપવા દેવા માટે હાઈકોર્ટનો નિર્ણય આખરી ગણાશે. જે ઉમેદવારોને હાઈકોર્ટ સત્તામંડળ દ્વારા 'પ્રવેશપત્ર/કોલેટર' ઈસ્યુ કરવામાં ન આવે તેમને પરીક્ષામાં બેસવા/આપવા દેવામાં આવશે નહીં.
- (૭) હાઈકોર્ટ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તે સ્થળે અને સમયે, જે તે પરીક્ષામાં હાજર રહેવા, ઉમેદવારે સ્વખર્ચે આવવા-જવાનું રહેશે.
- (૮) ઉમેદવારે ઓનલાઈન અરજીનો નંબર, કન્ફર્મેશન નંબર અને જન્મતારીખના આધારે ઓજસ વેબસાઈટ **<https://hc-ojas.guj.nic.in>** ના માધ્યમથી પરીક્ષા માટેનો પ્રવેશપત્ર/કોલેટર, જે તે પરીક્ષાની તારીખના એક અઠવાડિયા/સપ્તાહ અગાઉ ડાઉનલોડ કરી તેની પ્રિન્ટ પોતાની પાસે રાખવાની રહેશે તેમજ ઉમેદવારના ઓનલાઈન અરજીમાં દર્શાવેલ મોબાઈલ નંબર ઉપર **SMS** દ્વારા જાણ કરવામાં આવશે.
- (૯) યોગ્ય ઉમેદવારોની યાદી હાઈકોર્ટ વેબસાઈટ તથા ઓજસ પોર્ટલ ઉપર જે તે સમયે મૂકવામાં આવશે.
- નોંધ:** જે તે પરીક્ષાનો કોલેટર જે તે પરીક્ષાની તારીખ સુધી જ ડાઉનલોડ કરી શકાશે, જેની ખાસ નોંધ લેવી.
- (૧૦) ઉમેદવારે જે તે પરીક્ષા વખતે **પ્રવેશપત્ર/કોલેટર અને નીચે પૈકી કોઈપણ એક ઓરીજનલ ઓળખકાર્ડ** તેમજ તેની એક નકલ લઈને આવવાનું રહેશે.

- ચૂંટણી કમિશ્નર દ્વારા ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ ચૂંટણીકાર્ડ
- પાનકાર્ડ
- ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ
- આધારકાર્ડ
- પાસપોર્ટ

- સરકારી કર્મચારીના કિસ્સામાં ખાતાના વડા તરફથી ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ ઓળખકાર્ડ

(૧૧) ઉમેદવારે મોબાઇલ/સેલફોન, ટેબ્લેટ્સ, લેપટોપ, મોટી બેગ્સ, ચાંત્રિક ઉપરકણો કે અન્ય મટીરીયલ્સ લઈ પરીક્ષા કેન્દ્રના કેમ્પસમાં પ્રવેશ કરવાની સખ્ત મનાઈ છે.

(૧૨) જો કોઈ ઉમેદવાર પરીક્ષાના સમયગાળા દરમિયાન કોઈ ગેરવ્યાજબી પ્રવૃત્તિ જેવી કે ચોરી કરવી કે ગેરવર્તન કરવું કે ચાંત્રિક ઉપકરણો તેમજ મોબાઇલનો ઉપયોગ કરવો, પ્રશ્નપત્ર/ઉત્તરવહી સાથે ચેડા કરવા કે જે તે પરીક્ષા સાથે સબંધિત હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિની મદદ લેવી કે અન્ય કોઈ અનધિકૃત પ્રવૃત્તિ કરતા જણાશે, તો તે ઉમેદવારને જે તે તબક્કે જ અથવા ચોક્કસ વર્ષ માટે અથવા કાયમી ધોરણે જે પેકી હાઈકોર્ટ દ્વારા જે નક્કી કરવામાં આવે તે મુજબ ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

નોંધ: હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષામાં કોઈપણ ઉમેદવારે પોતાના કે અન્યના પ્રશ્નપત્રમાં જવાબ દર્શાવતી કોઈપણ પ્રકારની નિશાની કરવી નહીં.

(૧૩) ભરતી પ્રક્રિયાના અંતે જે તે પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ હાઈકોર્ટના OJAS પોર્ટલ <https://hc-ojas.guj.nic.in> ના માધ્યમથી પોતાના માર્ક્સ મેળવી/જાણી શકશે.

નોંધ: આ માટે ઉપર્યુક્ત OJAS પોર્ટલના ઉપયોગ દરમિયાન, દરેક ઉમેદવારને તેઓના રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર ઉપર મોકલવામાં આવેલ OTP(One Time Password) નો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

(૧૪) ઉમેદવાર પરીક્ષામાં સફળ થવા માત્રથી જ નિમણૂક મેળવવા હકદાર બનશે નહીં.

(૧૫) ઉમેદવારોની જે તે યાદી(લીસ્ટ) માટે યોગ્ય પદ્ધતિ અપનાવવાની હાઈકોર્ટને આખરી સત્તા રહેશે.

(૧૬) જ્યારે હાઈકોર્ટ દ્વારા પ્રમાણપત્ર ચકાસણી/ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન માટે બોલાવવામાં આવે ત્યારે નિયત કરેલ જગ્યાએ ઉમેદવારની સહી દર્શાવતી ઓનલાઇન અરજીની પ્રિન્ટઆઉટ અને ફી ભર્યા અંગેની જરૂરી 'e-receipt/ કેશ ચલણ/ફી ભર્યા અંગેનો પુરાવો' ની કોપી સાથે નીચે જણાવ્યા મુજબના જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો તથા તે પ્રમાણપત્રોની પ્રમાણિત કરેલ નકલોનો એક સેટ, નીચે મુજબ ક્રમમાં ગોઠવી ઉપસ્થિત થવાનું રહેશે.

(ક) તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઈઝનો ફોટો,

(ખ) શાળા છોડ્યા અંગેનું પ્રમાણપત્ર અથવા જન્મ અને મરણ નોંધણી અધિનિયમ હેઠળ ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ જન્મ અંગેનું પ્રમાણપત્ર,

(ગ) જરૂરી ઓછામાં ઓછી શૈક્ષણિક લાયકાત અંગેનું માન્ય બોર્ડ તરફથી આપવામાં આવેલ ગુણપત્રક/પ્રમાણપત્ર. આ ઉપરાંત વધારાની લાયકાત ધરાવતા હોય તો તે અંગેના નિર્ણાયક વર્ષ/છેલ્લા વર્ષના ગુણપત્રક(માર્ક્શીટ)/પ્રમાણપત્રો ક્રમમાં ગોઠવવા.

- (ઘ) અનુ.જાતિ/અનુ.જનજાતિ/સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર (કાસ્ટ સર્ટિફિકેટ) તથા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (સા.અને શૈ.પ.વર્ગ) ના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં ગુજરાત રાજ્યના સક્ષમ સત્તામંડળ દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ માટે માન્ય નોન-કિમીલેયર સર્ટિફિકેટ,
- (ચ) શારીરિક અશક્ત વ્યક્તિના કિસ્સામાં (અ) લોકોમોટોર ડીસએબીલીટી ૪૦% થી ઓછી નહી હોવા અંગેનું સક્ષમ સત્તામંડળ દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર (બ) ફરજ બજાવવા માટે સક્ષમ હોવા અંગેનો અભિપ્રાય આપતું સ્ટેન્ડીંગ મેડીકલ બોર્ડ, અમદાવાદ દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર.
- (છ) જો ઉમેદવાર સામે કોઈ ફોજદારી કે અન્ય કોઈ કેસ દાખલ કરવામાં આવેલ હોય, તો તે અંગેના જરૂરી એવા તમામ અધિકૃત દસ્તાવેજો જેવા કે એફ.આઈ.આર./ ચાર્જશીટ/જજમેન્ટ વિગેરેની પ્રમાણિત નકલો રજૂ કરવી. (જો ઉમેદવાર સામે કોઈ કેસ થયેલ હશે અને ઉમેદવાર જાહેર નહીં કરે, તો જ્યારે પણ ધ્યાન ઉપર આવશે ત્યારે ઉમેદવારની ઉમેદવારી/નિમણૂક રદ કરી કાયદેસરની સખ્ત કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે, જેની દરેક ઉમેદવારે નોંધ લેવી.)
- (જ) માજી સૈનિક ઉમેદવારે ઓળખકાર્ડ તેમજ સબંધિત તમામ પ્રમાણપત્રો/ દસ્તાવેજો,
- (ઝ) રાજ્ય/કેન્દ્ર સરકારના ખાતામાં કામ કરતા કર્મચારીના કિસ્સામાં 'ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર',
- (ટ) જો નામ કે અટકમાં ફેરફાર કરાવેલ હોય તો, તે અંગેના સરકારી રાજપત્ર (ગેઝેટ) ની નકલ,
- (ઠ) ડોક્ટર, એન્જનીયર, એમ.એલ.એ./એમ.પી, રાજપત્રિત અધિકારી (ગેઝેટેડ ઓફિસર) વિગેરે જેવા પ્રતિષ્ઠિત વ્યક્તિ દ્વારા આપવામાં આવેલ ચારિત્ર્ય અંગેના બે ઓરીજનલ પ્રમાણપત્રો (છેલ્લા છ મહીનામાં આપવામાં આવેલ હોવા જોઈએ)
- (ડ) નીચે પૈકીનામાંથી કોઈપણ એક ઓરીજનલ ઓળખપત્ર અને તેની નકલ:
- ચૂંટણી કમિશ્નર દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ ચૂંટણીકાર્ડ,
 - પાનકાર્ડ,
 - ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ,
 - આધારકાર્ડ,
 - પાસપોર્ટ,
 - સરકારી કર્મચારીના કિસ્સામાં ખાતાના વડા તરફથી ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ ઓળખકાર્ડ,

- (૧૭) કોઈના નામનો ઉલ્લેખ કરીને કે અન્ય કોઈ રીત નિમણૂક કે પરીણામ સબંધે કરવામાં આવતી કોઈપણ પ્રકારની લોભામણી જાહેરાતો/પ્રલોભનો/રજુઆતો ધ્યાને લેવી નહીં.
- (૧૮) ઉમેદવાર કોઈપણ રીતે ભલામણ-લાગવગ કરવાનો કે કરાવવાનો પ્રયાસ કરશે તો તેની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે, જેની ખાસ નોંધ લેવી.

૧૧. આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજી:

સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયા પૂર્ણ ન થાય ત્યાં સુધી કોઈપણ પ્રકારની માહિતી માગતી આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળની કોઈપણ અરજી ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.

૧૨. આ ભરતી સબંધિત કોઈપણ બાબતે નામદાર હોઈકોર્ટનો નિર્ણય આખરી અને તમામ ઉમેદવારોને બંધનકર્તા રહેશે.

નોંધ : ઉપરોક્ત જાહેરાત ના અનુસંધાનમાં, 'The Non-Judicial Officers and Staff of the Courts (Recruitment and Conditions of Service) Rules, 2017' મુજબ તા.૨૬/૧૦/૨૦૧૮ ના રોજ સંક્ષિપ્ત જાહેરાત માં શરતચૂકથી છપાયેલ 'હમાલ' શબ્દ ને ધ્યાને લેવો નહીં.

હાઈકોર્ટ ઓફ ગુજરાત,
સોલા, અમદાવાદ – ૩૮૦૦૬૦.
તારીખ: ૨૬/૧૦/૨૦૧૮.

Sd/ –
ઈન્ચાર્જ રજીસ્ટ્રાર (રીક્રુટમેન્ટ)

એનેક્ષર: 'એ'

ગુજરાત રાજ્યના જુદા-જુદા જિલ્લાની નીચલી અદાલતોમાં ભરવાની થતી
પટાવાળાની (વર્ગ-૪) ખાલી જગ્યાઓ દર્શાવતું પત્રક:

અનુ.	જિલ્લાનું નામ/કોર્ટ	કક્ષા/કેટેગરી દીઠ જગ્યાઓ					સ્ત્રીઓ માટે અનામત જગ્યાઓ (કક્ષા / કેટેગરી દીઠ જગ્યાઓ પૈકી)				કુલ જગ્યાઓ પૈકી અનામત જગ્યાઓ	
		સામાન્ય	અનુ. જાતિ	અનુ. જનજાતિ	સા.શૈ.પ. વર્ગ	કુલ	સામાન્ય	અનુ. જાતિ	અનુ. જનજાતિ	સા.શૈ.પ. વર્ગ	શારીરિક અશક્ત	માજી સૈનિક
1	અમદાવાદ (ગ્રામ્ય)	54	7	15	27	103	18	2	5	9	3	21
2	સિટી સિવિલ કોર્ટ, અમદાવાદ	33	4	8	17	62	11	1	3	6	1	12
3	ફેમિલી કોર્ટ, અમદાવાદ	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
4	ચીફ મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટ કોર્ટ, અમદાવાદ	25	0	5	6	36	8	0	2	2	1	7
5	સ્મોલ કોઝ કોર્ટ, અમદાવાદ	6	1	2	4	13	2	0	0	1	0	3
6	અમરેલી	10	2	1	4	17	3	0	0	1	2	3
7	આણંદ	28	4	12	5	49	9	1	4	2	2	10
8	ફેમિલી કોર્ટ, આણંદ	4	0	0	1	5	1	0	0	0	0	1
9	અરવલ્લી (મોડાસા)	8	0	0	1	9	3	0	0	0	0	2
10	બનાસકાંઠા (પાલનપુર)	11	1	3	6	21	4	0	1	2	1	4
11	ભરૂચ	20	2	4	8	34	7	0	1	3	1	7
12	ભાવનગર	53	4	1	6	64	17	1	0	2	2	13
13	છોટા ઉદેપુર	0	3	0	2	5	0	1	0	0	1	1
14	દાહોદ	7	1	2	3	13	2	0	0	1	2	3
15	દેવભૂમિ દ્વારકા (ખંભાળીયા)	13	2	4	7	26	4	0	1	2	1	5
16	ગાંધીનગર	16	1	1	6	24	5	0	0	2	0	5
17	ગીર સોમનાથ (વેરાવળ)	23	3	7	13	46	8	1	2	4	0	9
18	જામનગર	22	2	5	9	38	7	0	2	3	1	8
19	જુનાગઢ	8	0	6	0	14	3	0	2	0	0	3
20	કચ્છ (ભૂજ)	17	2	5	9	33	6	0	2	3	1	7
21	ખેડા (નડિયાદ)	4	1	1	2	8	1	0	0	0	0	2
22	મહીસાગર (લુણાવાડા)	10	0	1	3	14	3	0	0	1	0	3
23	મહેસાણા	10	1	2	4	17	3	0	0	1	0	3
24	મોરબી	13	2	3	7	25	4	0	1	2	1	5
25	નર્મદા (રાજપીપળા)	15	1	3	6	25	5	0	1	2	1	5
26	નવસારી	15	1	3	7	26	5	0	1	2	0	5
27	પંચમહાલ (ગોધરા)	18	3	6	10	37	6	1	2	3	1	7
28	ફેમિલી કોર્ટ, પંચમહાલ (ગોધરા)	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
29	પાટણ	16	3	4	9	32	5	1	1	3	1	6
30	પોરબંદર	2	0	3	0	5	0	0	1	0	0	1
31	રાજકોટ	51	7	13	26	97	17	2	4	9	3	19
32	સાબરકાંઠા (હિંમતનગર)	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
33	સુરત	43	5	11	21	80	14	2	4	7	3	16
34	સુરેન્દ્રનગર	10	1	2	5	18	3	0	0	2	0	4
35	વડોદરા	56	8	17	30	111	18	3	6	10	3	22
36	વલસાડ	28	1	7	2	38	9	0	2	0	1	8
કુલ :		653	73	157	266	1149	211	16	48	85	33	230